

ZMLUVA
o zabezpečení služieb v oblasti stravovania

Materská škola

Sídlo: Nábrežie 4. apríla 1986/20, 031 01 Liptovský Mikuláš
Zastúpená: Magda Riessová
IČO: 37810529
DIČ: 2021639708
Bankové spojenie: Prima banka, Liptovský Mikuláš
Číslo účtu v tvare IBAN: SK91 5600 0000 0081 0947 8004
/ďalej len ŠJ /

Cirkevná materská škola Koráb

Sídlo: Hviezdoslavova 1785
Zastúpená: Bc. Zuzana Martinková
IČO: 31933041
DIČ: 2021391328
Bankové spojenie: VÚB banka
Číslo účtu: SK44 0200 0000 0031 4237 5653
kontakt: 0905 397 917
/ďalej len „zákazník“/

Ďalšie osoby oprávnené na rokovanie:

Za ŠJ: Radmila Tekelová, vedúca ŠJ

I.

PREDMET ZMLUVY

ŠJ zabezpečí pre Zákazníka služby v oblasti stravovania spočívajúce vo výrobe hlavného jedla v počte maximálne 25 obedov denne.

II.

ROZSAH A ORGANIZÁCIA PREDMETU ZMLUVY

A. Lokalizácia a časový priebeh poskytovania služieb

1. Výrobu hotových jedál vlastnej výroby bude ŠJ realizovať v priestoroch vlastnej prevádzkovej jednotky v pracovných dňoch /pondelok-piatok/ do 11.00 hod.
2. Dopravu si zabezpečí zákazník sám, takisto zabezpečuje aj prepravné nádoby.

B. Rozsah a sortiment poskytovaných služieb

ŠJ každý pracovný deň zabezpečí služby nasledovne:

Obed: polievka , hlavné jedlo (mäsité, bezmäsité, alebo múčne, prílohu) a nápoj

C. Organizácia poskytovaných služieb

1. Zákazník nahlási počet stravníkov na obedy vždy 24 hodín vopred, najneskôr do 6:30 hod. daný deň telefonicky na číslo 044/55 250 04.
2. ŠJ robí dennú evidenciu počtu objednaných jedál pre účely mesačného vyúčtovania.
3. ŠJ sa zaväzuje, že jedlá budú pripravované v súlade s platnými hygienickými predpismi v SR a v súlade s platnými záväznými spotrebnými normami platnými pre školské stravovanie.
4. Teplota expedovaných jedál bude kontrolovaná pri plnení a bude evidovaná na predpísanom tlačíve.
5. Jedlá budú plnené len do čistých prepravných nádob a obalov, ktoré zabezpečuje zákazník.
6. ŠJ nesie zodpovednosť za kvalitu a zdravotnú nezávadnosť jedál do okamžiku ich prevzatia Zákazníkom a písomného potvrdenia prepravného lístka.
7. Zákazník sa zaväzuje, že bude s jedlami manipulovať v súlade s platnými hygienickými predpismi v SR.
8. Zákazník prehlasuje, že pre svoje priestory má súhlas Úradu verejného zdravotníctva k výdaju teplých jedál.

9. Pred začatím odberu jedál zákazník umožní kontrolu pripravenosti výdajného miesta v ktorom bude poskytovať stravovanie v súlade s touto zmluvou osobou poverenou ŠJ. Ďalšie kontroly za účelom dodržiavania stanovených postupov a ochrany stravníkov môžu byť opakované bez predošlého oznámenia. ŠJ odporučí zákazníkovi opatrenia na odstránenie prípadných nedostatkov.
10. Konzumácia jedál po skončení výdajnej doby je zakázaný.
11. Opakované ohrievanie vychladnutých jedál je zakázané.

III.

CENOVÉ PODMIENKY

1. Cena služby je stanovená v nasledujúcej výške:

Deti MŠ: $0,85 + 0,50 = 1,35 \text{ €}$

Dospelí: $1,33 + 1,62 = 2,95 \text{ €}$

Pričom základom pre výpočet celkovej ceny je počet objednaných jedál za nasledovné mesačné obdobie.

2. Platnosť a úpravy cien

Ceny služieb sú platné od 1.9.2021, podľa Všeobecne záväzného nariadenia mesta Liptovský Mikuláš č.5/2021/VZN o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a v školských zariadeniach.

Po tomto termíne je ŠJ oprávnená robiť úpravy cien v súvislosti s nárastom cien a zmeny finančného pásma na nákup potravín, alebo rozhodnutia zriaďovateľa. Predpokladanú úpravu cien je ŠJ povinná prerokovať so zákazníkom a bude riešená formou dodatku ku zmluve.

IV.

PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Podkladom pre úhradu ceny služieb je vyúčtovanie vo forme faktúry k poslednému dňu v mesiaci.
2. Faktúra musí obsahovať všetky predpísané náležitosti daňového a účtovného dokladu.
3. Splatnosť faktúry je 14 dní.
4. Zmluvné strany sa dohodli na úroku z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

V.

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. ŠJ zabezpečí hygienickú úroveň poskytovaných služieb podľa príslušných predpisov platných v SR.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú prerokúvať bez zbytočného odkladu problémy, ktoré vzniknú v súvislosti so zabezpečovaním predmetu zmluvy.
3. Obe strany zabezpečia korektné jednanie a ústretové vystupovanie svojich zamestnancov.
4. Zmluvný vzťah môže byť ukončený písomnou výpoveďou i bez udania dôvodu.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden rovnopis.
6. Táto zmluva sa uzaviera na dobu určitú od 27.9.2021 do 1.10.2021.
7. Táto zmluva vstupuje do platnosti dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
8. Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že táto zmluva bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich pravej a slobodnej vôle, nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a že im nie sú v dobe podpisu zmluvy známe okolnosti, ktoré by mohli obmedziť jej obsah a účinnosť a na dôkaz toho k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Liptovskom Mikuláši 27.9.2021

V Liptovskom Mikuláši 27.9.2021

Materská škola, Nábřežie 4. apríla

Cirkevná materská škola Koráb



Magda Riessová, riaditeľka MŠ



Bc. Zuzana Martinková, riaditeľka MŠ

MATERSKÁ ŠKOLA
Nábřežie 4. apríla
031 01 Liptovský Mikuláš