

Zmluva o spracovaní osobných údajov

uzatvorená podľa ustanovení článku 28 nariadenia európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679, z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, (ďalej len GDPR)
(ďalej len „zmluva“)
medzi

1. Prevádzkovateľom zákazník č. 9126

Obchodné meno:

Materská škola

Nábřeží 4. apríla 1986

031 01 Liptovský Mikuláš

zastúpeným vo veciach zmluvných

Magda Malacká, riaditeľka MŠ

(ďalej len ako „Prevádzkovateľ“)

a

2. Sprostredkovateľom

Obchodné meno:

Verejná informačná služba, spol. s r.o.

Janka Alexyho 12, 031 01 Liptovský Mikuláš

bankové spojenie:

Tatra banka a.s., Trenčín 2625270544/1100

telefón: 00421 0650 822 131

IČ: 36006912, DIČ SK2020587811

Obch. register:

Okresný súd v Žiline, oddiel Sro, vložka číslo 3501/L

zastúpeným vo veciach zmluvných:

konateľom spoločnosti: MUDr. Vlastimilom Burešom

Doručovacia adresa:

Verejná informačná služba spol. s r.o.

P.O.BOX 12, Liptovský Mikuláš, 031 04

(ďalej len ako „Sprostredkovateľ“)

Článok I.

Úvodné ustanovenia

Článok 28 GDPR stanovil povinnosť Prevádzkovateľa uzatvoriť so Sprostredkovateľom zmluvu o spracovaní osobných údajov pred začatím spracovania osobných údajov najneskôr v deň začatia spracovania osobných údajov.

Uzavretím tejto zmluvy sa ruší prípadná pôvodná zmluva o spracovaní osobných údajov, ktorú zmluvné strany uzavreli podľa zákona č. 122/2013.

Článok II.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností Prevádzkovateľa a Sprostredkovateľa pri spracovaní osobných údajov Prevádzkovateľom Sprostredkovateľom. Sprostredkovateľ je dodávateľom informačného systému pre

Prevádzkovateľa a vykonáva aj jeho servis, pri ktorom sú mu sprístupnené osobné údaje fyzických osôb.

Článok III.

Predmet, povaha a účel spracovania

Osobné údaje sa môžu získavať len na konkrétne určený, výslovne uvedený a oprávnený účel a nesmú sa ďalej spracovávať spôsobom, ktorý nie je zlučiteľný s týmto účelom. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje Prevádzkovateľa v informačnom systéme za účelom:

- Spracovania dát pri servisnom zásahu na počítači Prevádzkovateľa, pri ktorom má technik Sprostredkovateľa prístup ku všetkým spracovávaným osobným údajom
- Spracovania dát na zaslanej či predanej zálohe dát Prevádzkovateľa, v ktorej sú aj osobné údaje
- Spracovania dát pri prevádzke internetových aplikácií, v ktorých sú aj osobné údaje.

Článok IV.

Doba spracovania

Sprostredkovateľ sa pri spracovaní osobných údajov riadi zásadou minimalizácie uchovávaní, podľa článku 5 ods. 1 písm. c) GDPR, a teda osobné údaje musia byť uchovávané vo forme, ktorá umožňuje identifikáciu dotknutej osoby najneskôr dovtedy, kým je to potrebné na účel, na ktorý sa osobné údaje spracúvajú;

Doba uchovávaní je daná zmluvou o prevádzke internetových aplikácií alebo dobou trvania obchodne právneho vzťahu a realizovaného servisného zásahu. Doba uchovania zálohy dát je daná oprávneným záujmom Sprostredkovateľa preukázať stav pred a po prevedenom servisnom zásahu.

Článok V.

Kategórie dotknutých osôb a rozsah osobných údajov

Sprostredkovateľ má sprístupnené, tzn. spracúva pre prevádzkovateľa osobné údaje nasledovných kategórií dotknutých osôb a tieto obsahujú nasledovný rozsah osobných údajov.

Spracovanie sa týka všetkých kategórií dotknutých osôb, ktoré umožňuje SW Sprostredkovateľa evidovať bez ohľadu na to, či ku spracovaniu konkrétnej kategórie Prevádzkovateľom dochádza. Ide o tieto kategórie dotknutých osôb:

- Deti, žiaci, študenti a ich zákonní zástupcovia
- Cudzí stravníci
- Zamestnanci Prevádzkovateľa
- Ďalšie kontaktní osoby v informačnom systéme Prevádzkovateľa.

Spracovanie sa týka všetkých osobných údajov, ktoré umožňuje SW Sprostredkovateľa evidovať bez ohľadu na to, či ku spracovaniu konkrétneho osobného údajov Prevádzkovateľom dochádza. Ide o tieto osobné údaje:

meno, priezvisko, titul, telefón, mail, adresa, funkcia, poznámka, rodné číslo, dátum narodenia, osobné číslo, druh diéty, evidenčné číslo, číslo karty, kategória, trieda, škola, obvyklé objednávky, objednávky, platby, spôsob platby, číslo účtu, banka, záznam o výdaji stravy, miesto a čas výdaje stravy, predaný tovar v bufete, IČO, DIČ, príznak neplatiča, úväzok, dátum nástupu a výstupu, začiatok a koniec pracovnej

doby, záznam o priechodu, odpracovaná doba, ďalší záznamy prevedené Prevádzkovateľom.

Článok VI.

Práva a povinnosti prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ môže spracovaním osobných údajov poveriť len sprostredkovateľa, ktorý poskytuje dostatočné záruky na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracovanie osobných údajov spĺňalo požiadavky tohto zákona a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.

Článok VII.

Práva a povinnosti sprostredkovateľa

Sprostredkovateľ:

Spracúva osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa, a to aj pokiaľ ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, s výnimkou prípadov, keď si to vyžaduje právo Únie alebo právo členského štátu, ktorému sprostredkovateľ podlieha; v takom prípade sprostredkovateľ oznámi prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred spracúvaním, pokiaľ dané právo takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu;

Zabezpečí, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú dôvernosc informácií, alebo aby boli viazané vhodnou povinnosťou zachovávať dôvernosc informácií vyplývajúcou zo štatútu;

Zaväzuje sa zachovávať mlčanlivosť a neposkytnúť sprístupnené osobné údaje žiadnej tretej osobe s výnimkou prípadného subdodávateľa.

Vykoná všetky požadované opatrenia podľa článku 32 GDPR; Dodržiava podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa uvedené v odsekoch 2 a 4, článku 28 GDPR;

Po zohľadnení povahy spracúvania v čo najväčšej miere pomáha prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby ustanovených v kapitole III;

Pomáha prevádzkovateľovi zabezpečiť plnenie povinností podľa článkov 32 až 36 GDPR s prihliadnutím na povahu spracúvania a informácie dostupné sprostredkovateľovi;

Po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania na základe rozhodnutia prevádzkovateľa všetky osobné údaje vymaže alebo vráti prevádzkovateľovi a vymaže existujúce kópie, ak právo Únie alebo právo členského štátu nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov;

Poskytne prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v tomto článku a umožní audity, ako aj kontroly vykonávané

prevádzkovateľom alebo iným audítorom, ktorého poveril prevádzkovateľ, a prispieva k nim.

Ak sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa, tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi sa prostredníctvom zmluvy alebo iného právneho aktu podľa práva Únie alebo práva členského štátu uložia rovnaké povinnosti ochrany údajov, ako sa stanovujú v zmluve alebo inom právnom akte uzatvorenom medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom podľa odseku 3 článku 28 GDPR, a to predovšetkým poskytnutie dostatočných záruk na vykonanie primeraných technických a organizačných opatrení takým spôsobom, aby spracúvanie spĺňalo požiadavky tohto nariadenia. Ak tento ďalší sprostredkovateľ nesplní svoje povinnosti ochrany údajov, pôvodný sprostredkovateľ zostáva voči prevádzkovateľovi plne zodpovedný za plnenie povinností tohto ďalšieho sprostredkovateľa.

Článok VIII.

Výpoveď zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluvné strany sa dohodli na výpovednej dobe dva mesiace. Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede jednou zo zmluvných strán.

Ku dňu výpovede zaniká záväzok a právo sprostredkovateľa spracovávať osobné údaje prevádzkovateľa.

Povinnosť mlčanlivosti trvá pre obe zmluvné strany aj po ukončení tejto zmluvy.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.

Pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán nariadením GDPR a Obchodným zákonníkom.

Všetky prípadné zmeny zmluvy sa uskutočnia len v písomnej forme dodatkom po vzájomnej dohode zmluvných strán.

Sprostredkovateľ:

Prevádzkovateľ:


MUDr. Vlastimil Bureš, v.r.
Verejná informačná služba, spol. s r.o.
konateľ spoločnosti


MATERIALOLA
Nábrežie
031 01 Liptovský Mikuláš
Magda Malacká
riadiateľka MŠ

V Liptovskom Mikuláši

dňa 30.5.2018